

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ЛИЦЕЙ»

358014, Республика Калмыкия, гор. Элиста, ул. Хрущева, 21.

Зачислить в _____ класс
«___» _____ 20__ г
Директор ЧОУ «СГЛ»
_____ Д.Э. Бухаев

Директору ЧОУ «Современный гуманитарный лицей»
Бухаеву Д.Э.
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия _____ № _____
выдан (кем, когда) _____

проживающей (его) по адресу:

тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

в _____ класс ЧОУ «СГЛ».

1. Дата рождения: «_____» _____ года

3. Место рождения: _____

4. Место регистрации ребенка: _____

5. Адрес фактич. проживания: _____

6. Сведения о родителях (законных представителях):

	ОТЕЦ	МАТЬ
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Телефон		
Образование		
Место работы		
Должность		

С Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея, основными образовательными программами, реализуемыми ЧОУ «СГЛ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а):

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

Даю письменное согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных ребенка, в соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: Ф.И.О., дата и место рождения, паспортные данные, данные свидетельства о рождении, адреса регистрации и места фактического проживания (с указанием контактного телефона).

Целью обработки персональных данных является формирование базы данных ЧОУ «СГЛ».

Срок действия согласия на обработку персональных данных: с момента подписания согласия на обработку персональных данных до момента окончания данного учебного заведения.

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

К заявлению прилагаются:

- ☐ Личное дело обучающегося;
- ☐ Медицинская карта обучающегося;
- ☐ Копия свидетельства о рождении обучающегося;
- ☐ Копия паспорта (для обучающихся от 14 лет);
- ☐ Справка о периоде обучения или табель успеваемости (для поступающих в течение учебного года);
- ☐ Аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-11 классы);
- ☐ Справка о результатах ГИА (для поступающих в 10-11 классы);
- ☐ Документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие): _____

Расписку в получении документов получил (а):

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)